

## **Lycée Pierre-Mendès France de RENNES**

Audit de labellisation « Lycée des Métiers »

Le lundi 3 juin

### **Planning de la journée**

Merci de nous retourner aux adresses suivantes : [laurent.boursicot@ac-rennes.fr](mailto:laurent.boursicot@ac-rennes.fr);  
[berengere.lefort-debar@ac-rennes.fr](mailto:berengere.lefort-debar@ac-rennes.fr), [pascal.sauvage@ac-rennes.fr](mailto:pascal.sauvage@ac-rennes.fr), [yveline.marjot@ac-rennes.fr](mailto:yveline.marjot@ac-rennes.fr)

Et pour le mardi 21 mai

Ce planning complété par le nom et la fonction des différentes personnes que le groupe d'auditeurs pourra rencontrer.

---

**9h00 – 10h30 :** Réunion de travail des auditeurs, étude de la documentation mise à disposition \*

---

#### **10h30 – 11h15** Rencontre avec le chef d'établissement et le groupe de pilotage

##### **Thèmes abordés :**

Organisation-Pilotage de la démarche « Lycée des Métiers »,  
Offre de formations, publics accueillis, parcours de formation adaptés et prévention décrochage (Critères 1-2-3 et 7)  
Communication (Critère 8)

*Nom des personnes rencontrées:*

*Madame Barbarat, Madame Lavollée, Madame Quehe, Monsieur Habert,*

#### **11h15 – 12h15** Rencontre des élèves représentatifs des formations de l'établissement

##### **Thèmes abordés :**

Parcours de formations et prévention du décrochage (critère 3 et 7)  
Partenariat (critère 4)  
Ouverture artistique et culturelle- ouverture internationale  
(Critères 5 et 6)

*Nom des personnes rencontrées:*

*BTS Bâtiment , Monsieur Auffray Lucas et/ou monsieur Esteban Padeloup*

*BTS FED et MSEF : Monsieur Romain Gardan, Monsieur Pierre Rogala ,*

*BAC PRO MEE : Monsieur Pierre Lebacle*

*DELEGUES ELEVES AU CA : Madame Sarah Beuchard-Chantrel et Monsieur Tristan Fougeray*

---

#### **12h15 – 13h15** Déjeuner dans l'établissement

---

## **13h15 – 14h15    Visite des lieux de formation en lien avec le label**

*Nom des personnes rencontrées:*

*Salles BTS BAT et EBCR : inaccessibles pour cause d'oraux E42 BTS BAT*

*Salles BTS SCBH : inaccessible pour cause d'oraux E4 BTS SCBH*

*Salle C11 + atelier BTS FED / Salle C13 + LABO BTS MSEF : monsieur Moalic et monsieur Le Coq*

*Atelier ICCER et MEE : monsieur El-Hayani et monsieur Leray*

*Salle B15: Bac pro Etudes TOPO : monsieur Nicolas Jourdren ;*

*Atelier MA et CB : monsieur Guédéllys et monsieur Guillot*

*Atelier Ouvrages du Bâtiment Méta / MAV : monsieur Quatreboeufs, monsieur Beuchée*

*Atelier Génie Civil ORGO : monsieur Milliat*

## **14h15 – 15h15    Rencontre avec les personnels de l'établissement**

### **Thèmes abordés:**

Réponses pédagogiques et parcours de formation adaptés (Critère 3)

Prévention du décrochage (Critère 7)

Partenariat (critère 4)

Communication (critère 8)

*Nom des personnes rencontrées:*

*Madame Thiriet, Madame Le Carrer, Monsieur Moalic, Monsieur Lecoq, Monsieur Poustynnikoff,*

*Madame Potier, monsieur Le-Cainec, (messieurs Négrier et Guillot)*

---

## **15h15 – 15h30    Pause**

---

## **15h30 – 16h15    Rencontre avec les personnels de l'établissement**

### **Thèmes abordés:**

Ouverture artistique et culturelle - Ouverture internationale  
(critère 5 et 6)

Communication (critère 6)

*Nom des personnes rencontrées:*

*Madame Hamon, Monsieur Lecoustre, Monsieur Guédéllys, Monsieur Milliat, Monsieur Quatreboeufs, Madame Merrien,*

## **16h15 – 17h30    Rencontre avec les personnels de l'établissement et les partenaires professionnels**

### **Thèmes abordés :**

Les partenariats avec le tissu économique local (Critère 4)

La communication (critère 8)

*Nom des personnes rencontrées:*

*Monsieur Guillot, Monsieur Grison, Monsieur Costiou (ENGIE solutions), monsieur Lenormand (IcoFluides), Monsieur DAGORN (Coreva), (Groupe Angevin)*

17h30 – 18h00 Concertation des auditeurs

18 h00 Conclusion de la journée - restitution au Comité de pilotage.

### **Organisation – Préparation de l’audit**

**Prévoir une salle qui permette** l’accueil et les entretiens avec les personnes auditées

**Organiser la mise à disposition des pièces justificatives** inventoriées dans le cahier des charges pour faciliter leur consultation par les auditeurs. **Les justificatifs doivent être classés en fonction des 6 critères du cahier des charges y compris en cas d’une consultation numérique**

**Lors des entretiens**, les personnes auditées s’attacheront, **pour chacun des critères**, à développer le volet « **communication** » interne et externe ».